

Exzellenz, Engagement und Originalität sind die Basis unseres Erfolgs im **Technischen Consulting** und mit **B2B Software**.
Für die Unterstützung unseres Ingenieur-Teams suchen wir

Mitarbeiter(in) in der Projektadministration & Back Office

Uptime Engineering ist im Bereich technisches Risiko-Management aktiv. Unser Fokus liegt auf der Zuverlässigkeit mechatronischer Produkte. Dafür haben wir eine robuste Methoden-Landschaft aufgebaut und eine umfassende Modell-Bibliothek entwickelt. Wir etablieren damit einen Zuverlässigkeits-Prozess in enger, kollegialer Kooperation mit unseren Kunden, hauptsächlich Europäischen Technologieführern. Unsere Arbeitsweise ist:

- ganzheitlich: Risiko-Analyse, Daten-Analyse, Prozess-Moderation
- innovativ: Entwicklung von Tests, Modellen und Methoden
- vielfältig: PKW, NFZ, e-Mobilität, Wind-Energie, Anlagenbau

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir eine(n) Teilzeitmitarbeiter(in) für circa 8 Wochenstunden.
Wiedereinsteiger(Innen) sind herzlich eingeladen, sich für die Stelle zu bewerben.

Ihre Aufgabe

Sie arbeiten als Unterstützung unserer Berater und dem Back Office Bereich in folgenden Bereichen:

- Administrative Abwicklung unserer HORIZON 2020 Projekte
- Unterstützung im Bereich Controlling
- Unterstützung im Bereich Personalverrechnung
- Übernahme von Marketingagenden & Veranstaltungsorganisation
- Allg. administrative Tätigkeiten

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Sehr gute MS Office Kenntnisse
- Ausgezeichnete Englisch Kenntnisse
- Erfahrung im Bereich IT- und Technologiemarketing
- Hilfsbereitschaft und Unterstützungsbereitschaft
- Kommunikationsstärke und Zielorientierung
- Gutes wirtschaftliches und rationales Denkvermögen
- Strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Teamplayer mit Kommunikationsstärke und Kollegialität

Das kollektivvertragliche Mindestgehalt für diese Stelle beträgt € 21.756,00,- brutto p.a VZ äquivalent. Eine Überzahlung ist abhängig von Ihrer Qualifikation und Ihrem Erfahrungsprofil vorgesehen.

Wir freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung.

Uptime Engineering GmbH
Schönaugasse 7/II, 8010 Graz
z. Hd. Brigitte Wiegisser
e-mail: office@uptime-engineering.com